

中国水利电力质量管理协会文件

水利电力质〔2025〕68号

关于开展 2025 年水利电力行业质量技术创新 与质量改进成果展示与交流活动的通知

各会员单位及相关单位：

为引导水利、电力企业广大职工立足岗位创新创造，更好地发挥职工技术创新在实现高水平科技自立自强中的重要作用，大力开展质量技术创新与质量改进，不断提升产品、服务质量和经营管理水平，全面提升市场竞争力。中国水利电力质量管理协会将继续组织开展水利电力行业质量技术创新与质量改进成果展示与交流活动，现将工作安排通知如下：

一、活动目的

搭建水利电力行业质量技术创新与质量改进的专业交流平台，激发企业职工质量技术创新创效活力，传承质量技术创新劳模工匠精神，培养企业质量技术创新（包含小发明、小创造、小革新、小设计、小建议“五小”创新活动）活动骨干人员，通过成果展示、发表交流活动，促进水利电力行业质量技术创新与质量改进成果的分享和推广。

二、成果要求和申报材料

质量技术创新与质量改进成果是指水利电力行业技术发明、应用基础研究、技术开发、社会公益以及其他质量技术创新与质量改进等成果（包含小发明、小创造、小革新、小设计、小建议“五小”创新活动等）。

（一）成果要求

1. 质量技术创新与质量改进严格按照《质量创新成果评价准则》（T/CEC502-2021）和《水利电力行业质量技术创新与质量改进成果交流活动管理办法》（水利电力质【2023】50号）开展执行。

2. 运用全面质量管理的理论和方法，遵循 PDCA 循环的科学程序，在质量技术创新与质量改进方面有明显的创新、改进成效。

3. 企业对成果的真实性负责，成果主要完成人不超过 15 名。

（二）申报材料

1.《质量技术创新与质量改进成果评价申请表》Word 版(附件 1)；

2.《质量技术创新与质量改进成果评价申请表》加盖公章的 PDF 版；

3.《质量技术创新与质量改进成果报告》Word 版，字数控制在 10000 字左右；

4. 成果交流发布用 PPT 版。

(三) 申报方式

今年继续采用网络申报系统申报，所有资料将以网络提交文件为准。各单位可通过申报系统(<http://declare.ceaq.org.cn/>)自主注册申报用户，登录系统后点击“质量技术创新”进行申报。

报送材料全部为电子版，无需再提交纸质版材料。相关电子表格 word 版和申报操作流程，可在水利电力质协官网(<http://www.ceaq.org.cn/>)“通知公告”或“下载专区”栏目下载。

网络申报截止时间为 2025 年 9 月 16 日，逾期网上申报窗口关闭，将不能申报。

三、成果交流发布时间安排

今年质量技术创新与质量改进成果展示与交流活动的展示活动拟定于 9 月下旬组织进行材料评价工作，10 月份召开质量技术创新与质

量改进成果展示与交流发表会。具体交流发表事宜另行通知。

四、联系方式

张 慧 010-63414325 18611921018

李亚春 010-63415624 13911369156

- 附件： 1. 质量技术创新与质量改进成果评价申请表
2. 质量技术创新与质量改进成果报告撰写要求



附件 1

质量技术创新与质量改进成果评价 申请表

成果名称: _____

申报企业: _____

报送时间: _____年____月____日

成果名称			
申报企业 全 称		企业负责人	
申报企业 通讯地址		邮政编码	
联系人		主管部门	
电 话		电子邮箱	
成果主要完成人 (不超过 15 人)			
成果概述 (1000 字左右)			
创新点			
成果取得经济效益和社会效益			
本项成果是否已 在本行业或本地区 推广应用，应 用单位意见			
申报企业意见	申报企业盖印:		
备注（鉴定意见、获奖情况等）			

附件2

质量技术创新与质量改进 成果报告撰写要求

水利电力质量技术创新与质量改进成果报告是反映企业在质量管理方面创新实践的主要材料，应按照以下要求组织撰写。

一、报告应全面反映企业在质量技术创新或质量改进方面应用的理念、方法，创新过程和创新效果。

二、报告应围绕为什么要实施质量技术创新或质量改进、质量创新或质量改进的主要内容、如何有效实施、实施后取得了哪些变化及效益来撰写。

三、报告由名称、前言和正文（包括背景、内涵和做法、实施效果）等部分组成：

1、名称：要鲜明地反映出成果的核心内容及特色，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等。

2、前言：主要介绍企业的总体状况（300-500字）等内容。

3、背景：介绍为什么实施本项质量创新，主要反映针对什么问题 and 内外环境或条件的变化，促使企业必须进行质量创新，以及创新所要达到的目标。

4、内涵和做法：内涵需要提炼、概括，主要反映本项成果

创新的基本内容。各项做法是主报告的核心内容，应包括以下内容：是什么？为什么这么做？怎么做的（也就是具体措施，可适当举例）。内涵和做法不应低于总篇幅的 70%。

5、实施效果：包括经济效益和社会效益。

四、报告应控制在 1 万字左右，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。