

中国出版协会年鉴工作委员会

中版协鉴字〔2025〕8号

关于征集 2025 年年鉴学术论文暨 开展年鉴学术论文（论著）评议活动的通知

各会员单位：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，推动年鉴事业在新时代实现高质量发展，构建具有中国特色的年鉴学术体系，经研究，决定征集 2025 年年鉴学术论文，同时开展年鉴学术论文（论著）评议活动，现将有关事项通知如下：

一、开展年鉴学术论文（论著）评议活动

（一）时间范围

2018 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日期间。

（二）推荐范围

在国内正式出版图书或公开发行的刊物上发表的年鉴学术论文、公开出版的年鉴学术专著。

（三）材料报送要求

1. 论文类

（1）电子稿（PDF+Word 各 1 份）；

（2）纸质复印件 2 份（包含论文、刊载刊物的封面、版权页、目录）；

(3) 发表于《年鉴论坛》的，仅需提供论文复印件 2 份，并注明辑刊号。

2. 著作类

(1) 纸质图书 2 册；

(2) 电子封面及目录扫描件 1 份。

3. 统一填写

“年鉴学术论文（论著）评议活动申报表”（附件 1）电子稿 1 份、纸质稿 2 份。

（四）报送方式

1. 电子材料（含申报表）

邮箱：39371850@qq.com

邮件名称格式：学术论文（论著）评议+单位简称+第一作者姓名。

联系人：哈幸凌 13013884900

2. 纸质材料

内文备注：学术论文（论著）评议+单位简称+第一作者姓名

地址：安徽省合肥市庐阳区花园街 4 号安徽科技大厦 13A

邮编：230001

联系人：王守亚 13905516369

3. 截止时间：2025 年 9 月 10 日（以邮戳/电子邮件发送时间为准）。

二、2025 年年鉴学术论文征集

（一）论文要求

1. 篇幅：5000 字以内；

2. 结构：含摘要（200 字以内）、关键词（3~5 个）
3. 选题方向（可围绕但不限于以下主题）：
 - (1) 年鉴条目编纂研究
 - (2) 年鉴框架设计优化研究
 - (3) 年鉴编纂质量管理与评价体系
 - (4) 数字化、智能化背景下的年鉴创新
 - (5) 年鉴传播效能提升策略
 - (6) 年鉴编纂人才培养机制
 - (7) 年鉴与地方志协同发展研究
 - (8) 其他与年会主题密切相关的选题
4. 格式：依照“2025 年年鉴学术论文排版格式要求”（附件 3）。
5. 数量：同一作者限报 2 篇以内。
6. 填写“2025 年年鉴学术论文申报表”（附件 2）电子稿 1 份，纸质稿 1 份。

（二）报送方式

1. 电子材料（含申报表）

邮箱：393718503@qq.com

邮件名称格式：2025 年年鉴论文+单位简称+第一作者姓名

联系人：哈幸凌 13013884900

2. 纸质材料

内文备注：2025 年年鉴论文+单位简称+第一作者姓名

地址：安徽省合肥市庐阳区花园街 4 号安徽科技大厦 13A

邮编：230001

联系人：王守亚 13905516369

3. 截止时间：2025 年 9 月 10 日（以邮戳/电子邮件发送时间为准）。

三、其他事项

1. 不收取任何费用。
2. 评议目的是提供对论文质量的客观评价，帮助读者更好地理解 and 评价一篇论文（论著）的价值。
3. 征集到的论文择优编入《年鉴论坛》出版。

附件：1. 年鉴学术论文（论著）评议活动申报表
2. 2025 年年鉴学术论文申报表
3. 2025 年年鉴学术论文排版格式要求



附件 1

年鉴学术论文（论著）评议活动申报表

作者	姓 名		性别		出生年月	
	单 位				邮编	
	职 务			职称		
	地 址					
	电 话			传真		
论文 （著）	标 题					
	报刊名称				刊期	
	摘要（200 字以内）					
	关键词					
备注						

附件 2

2025 年年鉴学术论文申报表

编号：

作者	姓 名		性别		出生年月	
	单 位				邮 编	
	职 务			职称		
	地 址					
	电 话			手机		
	电子邮箱			传真		
	作者简介（100 字以内）：					
论文	标 题					
	摘要（200 字以内）：					
	关键词					
备注						

附件 3

2025 年年鉴学术论文排版格式要求

1. 文章标题小三号宋体加粗，副标题用五号黑体加粗。
2. 作者署名在标题下方，五号楷体。
3. “摘要”用五号黑体加粗，摘要内容用五号仿宋。
4. “关键词”用五号黑体加粗，关键词内容用五号仿宋，关键词之间用分号隔开。
5. 正文用五号宋体。
6. 正文单独占行的小标题用五号黑体加粗，二级标题小五号黑体。不单独占行的小标题加句号，用楷体。
7. 一律采用文尾注，用小五号宋体。
8. “参考文献”用五号黑体加粗。文尾注释，小五号宋体。
9. 文尾用括号注明作者单位、职务，五号楷体。
10. 行距用 1.5 倍距离。